

特定非営利活動法人日本臨床歯周病学会 参加申込マニュアル

1. 大会アカウントを取得する

■STEP1 ログイン画面にアクセスする

Web システムのログイン画面にアクセスしてください。→STEP2 に進む

URL	https://jacp.confit.atlas.jp/login
-----	---

■STEP2 メールアドレス・パスワードを登録する

①「ログイン / 新規登録」をクリックし、学術大会用プラットフォーム「Confit」のログイン画面にアクセスします。

Confitアカウントログイン

→ ログイン / 新規登録

Confitアカウントログインページに移動します。ログイン中の場合は、各種登録ページに移動します。

Confitアカウントとは

Confitアカウントは、Confit利用の他大会や次回以降の大会でも繰り返し利用できるアカウントです。

Confitアカウントを利用することで、大会ごとにアカウントを作成する手間や、複数のメールアドレスとパスワードを管理する必要がなくなります。

②「新規アカウント登録」をクリックします。

アカウント確認

Confitアカウントをお持ちか不明な方は、過去に登録した可能性のあるメールアドレスを入力して、Confitアカウントが登録されているか確認してください。

アカウント確認 →

新規アカウント登録

Confitアカウントをお持ちでない方は登録が必要です。メールアドレスとパスワードをご用意のうえ、新規アカウント登録をしてください。

新規アカウント登録 →

ログイン

メールアドレス

パスワード

パスワードをお忘れですか?

→ ログイン

ログインできない場合 [☞](#)

- ③ご自身のメールアドレスとシステムログイン時に使用するパスワードを入力します。

以下の情報を入力してアカウント登録してください。

メールアドレスとパスワード設定

メールアドレス

パスワード
英数記号を使用できます。大文字、小文字、数字を含めた8文字以上で入力してください。

[利用規約](#)と[データポリシー](#)を確認のうえ、同意してください。

利用規約とデータポリシーに同意する

[← ログインへ戻る](#)

メールアドレスとパスワードを入力

入力し、「メールアドレスとパスワードを送信してください」ボタンをクリックして送信してください。

2. 受信したメールに記載されているアカウント登録コードを入力し、「アカウント登録」ボタンをクリックして認証してください。

認証するとログイン画面に戻ります。ご登録いただいたパスワードを利用してログインしてください。

- ④「利用規約とデータポリシーに同意する」にチェックを入れて、「メールを送信する」ボタンをクリックします。→[STEP3 に進む](#)

以下の情報を入力してアカウント登録してください。

メールアドレスとパスワード設定

メールアドレス

パスワード
英数記号を使用できます。大文字、小文字、数字を含めた8文字以上で入力してください。

[利用規約](#)と[データポリシー](#)を確認のうえ、同意してください。

利用規約とデータポリシーに同意する

[← ログインへ戻る](#)

新規アカウント登録の流れ

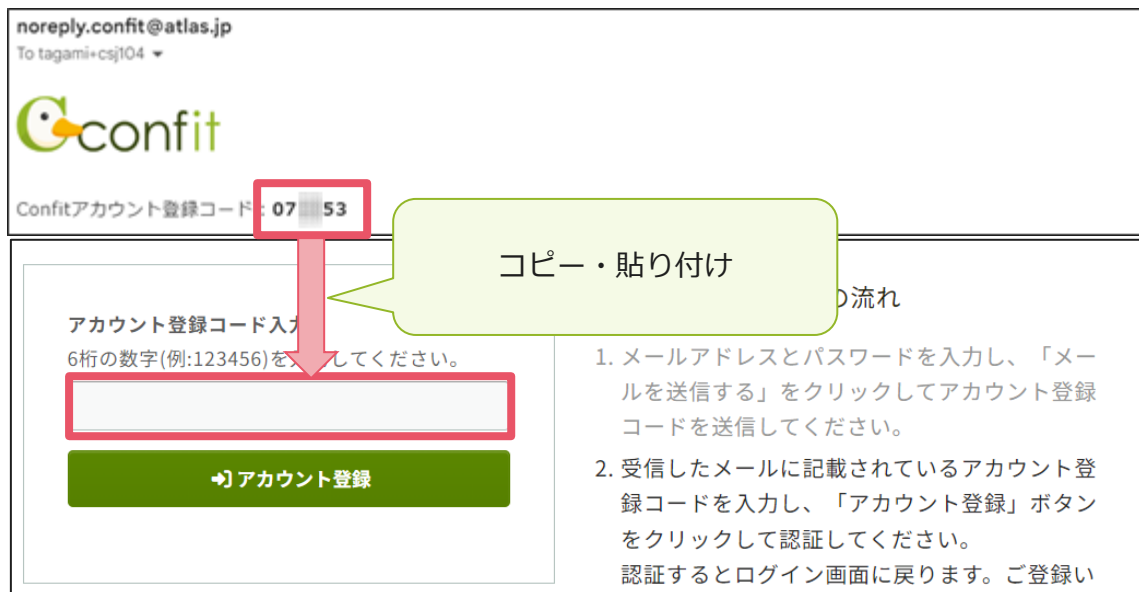
1. メールアドレスとパスワードを入力し、「メールを送信する」をクリックしてアカウント登録コードを送信してください。

2. 受信したメールに記載されているアカウント登録コードを入力し、「アカウント登録」ボタンをクリックして認証してください。

認証するとログイン画面に戻ります。ご登録いただいたパスワードを利用してログインしてください。

■STEP3 アカウント登録手続きをする

- ①登録したメールアドレス宛にシステムから「Confit : アカウント登録確認」という件名のメールが配信されます。メール本文に記載されている「Confit アカウント登録コード」(数字6桁)をコピーし、アカウント登録コード入力のテキストボックスに貼り付けます。



noreply.confit@atlas.jp
To tagami+csj104

confit

Confitアカウント登録コード: 07 53

アカウント登録コード入力
6桁の数字(例:123456)を入力してください。

→]アカウント登録

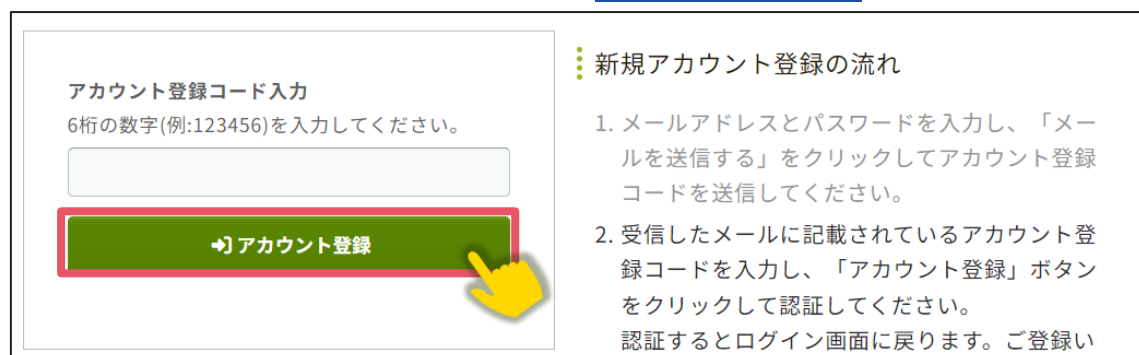
新規アカウント登録の流れ

1. メールアドレスとパスワードを入力し、「メールを送信する」をクリックしてアカウント登録コードを送信してください。
2. 受信したメールに記載されているアカウント登録コードを入力し、「アカウント登録」ボタンをクリックして認証してください。認証するとログイン画面に戻ります。ご登録い

※メールは「noreply.confit@atlas.jp」から配信されます。

お使いのメールソフトの設定で、特定の送信元以外のメールを受信拒否にしている場合は、「@atlas.jp」からのメールを受信できるように、許可してください。

- ②「アカウント登録」をクリックください。→ [「STEP4」に進む](#)



アカウント登録コード入力
6桁の数字(例:123456)を入力してください。

→]アカウント登録

新規アカウント登録の流れ

1. メールアドレスとパスワードを入力し、「メールを送信する」をクリックしてアカウント登録コードを送信してください。
2. 受信したメールに記載されているアカウント登録コードを入力し、「アカウント登録」ボタンをクリックして認証してください。認証するとログイン画面に戻ります。ご登録い

■STEP4 アカウント復旧用の連絡先を登録する

アカウント登録手続きが完了すると、アカウント復旧用の連絡先設定画面が表示されます。

ご所属の変更等の都合から登録したメールアドレスが使用できなくなった際、あらかじめ登録した復旧用のメールアドレスまたは携帯電話番号を使用してパスワードの再発行が可能になります。いずれも設定しないと、アカウントを復旧できなくなる恐れがありますので、設定されることをおすすめします。

各登録の手順は、以下のリンク先をご参照ください。

[<A> 復旧用メールアドレスを登録する](#)

[復旧用携帯電話番号を登録する](#)

[<C> 現時点でメールアドレス・携帯電話番号ともに登録せず進む](#)

※ <A> <C> すべての工程が必要なものではありません。<A> <C>のうち、ご登録されたい手順をご選択ください。

<A> 復旧用メールアドレスを登録する

① 「復旧用メールアドレスを設定する」をクリックします。



復旧用メールアドレス

未設定

変更の可能性が低い個人メールアドレスなど、なるべく永続的に使用可能なメールアドレスを設定してください。

復旧用メールアドレスを設定する

アカウント情報

ログインメールアドレス

XXXXXXXXXX@atlas.jp

復旧用携帯電話番号

未設定

パスワード再設定コードをSMS(テキストメッセージ)で受信できます。

復旧用携帯電話番号を設定する

あとで設定する →

② 復旧用メールアドレスのテキストボックスに復旧用と登録したいメールアドレスを入力します。



復旧用メールアドレス

example@mail.com

なるべく永続的に使用可能なメールアドレスを入力してください。

- ここで入力したメールアドレスは、学会事務局やイベント事務局へ通知されることはありません。

メールを送信する

メールアドレスを入力

XXXXXXXXXX@atlas.jp

復旧用メールアドレス設定

未設定

← アカウント復旧用の連絡先設定へ戻る

※復旧用メールアドレスは、プライベートでご利用のメールアドレスなど、なるべく永続的に使用可能なメールアドレスにしてください。

※復旧用メールアドレスは、アカウント復旧以外の用途には一切使用されません。

③ 「メールを送信する」をクリックします。

復旧用メールアドレス

なるべく永続的に使用可能なメールアドレスを入力してください。

- ここで入力したメールアドレスは、学会事務局やイベント事務局へ通知されることはありません。

✉ メールを送信する

☰ 設定されているメールアドレス

ログインメールアドレス

XXXXXXXXXXXX@atlas.jp


復旧用メールアドレス設定

⚠ 未設定

← アカウント復旧用の連絡先設定へ戻る

④登録したメールアドレス宛にシステムから「Confit：復旧用メールアドレス設定確認」という件名のメールが配信されます。メール本文に記載されている「復旧用メールアドレス設定コード」（数字6桁）をコピーし、認証コード入力のテキストボックスに貼り付けます。

noreply.confit@atlas.jp
To confit-team



復旧用メールアドレス設定確認

復旧用メールアドレス設定コード： 08 97

認証コード入力

6桁の数字(例:123456)を入力してください。

🔑 認証して復旧用メールアドレスを登録する

コピー・貼り付け

迷惑メールフォルダに届いていませんか？

迷惑メールフォルダなどで誤りがある場合は、メールが届きません。メールアドレスをご確認のうえ、再度ご登録ください。

2. 迷惑メールフォルダに届いていませんか？

お使いのメールソフト、セキュリティソフト、プロバイダによっては、確認メールが自動的に

← 復旧用メールアドレス設定へ戻る

⑤ 「認証して復旧用メールアドレスを登録する」をクリックします。

認証コード入力

認証コード

6桁の数字(例:123456)を入力してください。

認証して復旧用メールアドレスを登録する

← 復旧用メールアドレス設定へ戻る

☰ 確認メールが届かない場合

1. メールアドレスの記入ミスはありませんか？

メールアドレスの入力時に打ち間違いなどで誤りがある場合は、メールが届きません。メールアドレスをご確認のうえ、再度ご登録ください。

2. 迷惑メールフォルダに届いていませんか？

お使いのメールソフト、セキュリティソフト、プロバイダによっては、確認メールが自動的に

⑥ 認証が成功すると、完了画面が表示されます。「アカウント登録を完了する」をクリックします。

復旧用メールアドレス設定 / 完了

✔ 復旧用メールアドレスを登録しました。

*****@atlas.jp

設定内容は必ず手元に控え、ご自身で大切に保管してください。
設定した送信先が使用できなくなった場合は、すぐにアカウント設定から有効な送信先に変更してください。

アカウント登録を完了する →

← アカウント復旧用設定へ戻る

⑦ ログイン画面が表示されますので、アカウント取得時に登録したメールアドレスとパスワードを入力し、ログインをクリックします。→ [「2. 参加申込をする」に進む](#)

アカウント確認

Confitアカウントを
アドレスを入力して、

アカウント確認 →

新規アカウント登録

Confitアカウントをお持ちでない方は登録が必要です。メールアドレスとパスワードをご用意のうえ、新規アカウント登録をしてください。

新規アカウント登録 →

ログイン

メールアドレス

パスワード

パスワードをお忘れですか?

ログイン

ログインできない場合 [☑](#)

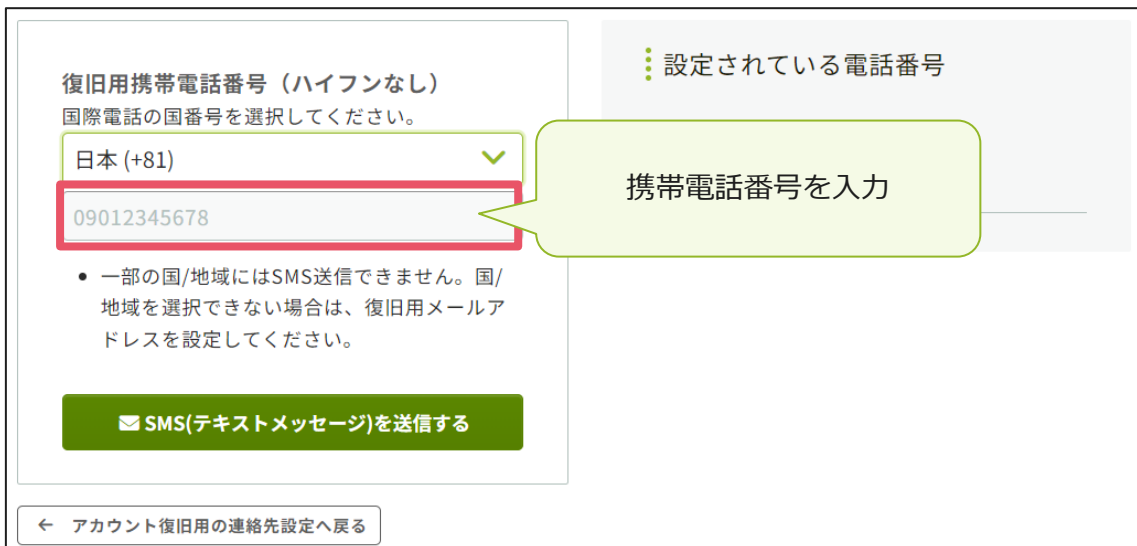
メールアドレスとパスワード
を入力

 復旧用携帯電話番号を登録する

① 「復旧用携帯電話番号を設定する」をクリックします。



② 国番号を選択した上で復旧用携帯電話番号のテキストボックスにハイフンなしで復旧用に登録する携帯電話番号を入力します。



※国番号の選択肢に表示のない国や地域は、復旧用携帯電話番号をご登録いただけません。あらかじめご了承ください。

※復旧用携帯電話は、アカウント復旧以外の用途では一切使用されません。

③ 「SMS(テキストメッセージ)を送信する」をクリックします。

復旧用携帯電話番号（ハイフンなし）
国際電話の国番号を選択してください。

日本 (+81) ▼

09012345678

- 一部の国/地域にはSMS送信できません。国/地域を選択できない場合は、復旧用メールアドレスを設定してください。

SMS(テキストメッセージ)を送信する

☰ 設定されている電話番号

復旧用携帯電話番号

⚠ 未設定

[← アカウント復旧用の連絡先設定へ戻る](#)

- ④入力した携帯電話番号宛に「Confit」からSMSが届きます。SMSに記載されている「復旧用携帯電話番号設定コード」（数字6桁）を認証コード入力のテキストボックスに入力します。

認証コード入力

認証コード

6桁の数字(例:123456)を入力してください。

認証して電話番号を登録する

[← 復旧用電話番号設定へ戻る](#)

SMS に届いた認証コードを入力

1. 入力ミスではありませんか？
入力ミスで誤りがある場合は、通知が届きません。電話番号をご確認の上、再度ご登録ください。

2. 固定電話番号を入力していませんか？
固定電話ではSMS（テキストメッセージ）を受信できません。「復旧用携帯電話番号設定へ戻る」

- ⑤「認証して電話番号を登録する」をクリックします。

認証コード入力

認証コード

6桁の数字(例:123456)を入力してください。

認証して電話番号を登録する

[← 復旧用電話番号設定へ戻る](#)

☰ 確認メールが届かない場合

1. 携帯電話番号の入力ミスはありませんか？
電話番号の入力時に、打ち間違いなどで誤りがある場合は、通知が届きません。電話番号をご確認の上、再度ご登録ください。

2. 固定電話番号を入力していませんか？
固定電話ではSMS（テキストメッセージ）を受信できません。「復旧用携帯電話番号設定へ戻る」

- ⑥認証が成功すると、完了画面が表示されます。「アカウント登録を完了する」をクリックします。

復旧用携帯電話番号設定 / 完了

✔ 復旧用携帯電話番号を登録しました。

設定内容は必ず手元に控え、ご自身で大切に保管してください。
設定した送信先が使用できなくなった場合は、すぐにアカウント設定から有効な送信先に変更してください。

アカウント登録を完了する →

← アカウント復旧用設定へ戻る

- ⑦ログイン画面が表示されますので、アカウント取得時に登録したメールアドレスとパスワードを入力し、ログインをクリックします。→ [「2. 参加申込をする」に進む](#)

<p>アカウント確認</p> <p>Confitアカウントをメールアドレスを入力して、</p> <p>アカウント確認 →</p> <p>新規アカウント登録</p> <p>Confitアカウントをお持ちでない方は登録が必要です。メールアドレスとパスワードをご用意のうえ、新規アカウント登録をしてください。</p> <p>新規アカウント登録 →</p>	<p>ログイン</p> <p>メールアドレス</p> <p>パスワード</p> <p>パスワードをお忘れですか?</p> <p>ログイン</p> <p>ログインできない場合 ㊦</p>
--	--

メールアドレスとパスワードを入力

<C> 現時点でメールアドレス・携帯電話番号ともに登録せずに進む

①「あとで設定する」をクリックします。



復旧用メールアドレス

未設定

変更の可能性が低い個人メールアドレスなど、なるべく永続的に使用可能なメールアドレスを設定してください。

復旧用メールアドレスを設定する

アカウント情報

ログインメールアドレス

.....@atlas.jp

復旧用携帯電話番号

未設定

パスワード再設定コードをSMS(テキストメッセージ)で受信できます。

復旧用携帯電話番号を設定する

あとで設定する →

②ログイン画面が表示されますので、アカウント取得時に登録したメールアドレスとパスワードを入力し、ログインをクリックします。→「[2. 参加申込をする](#)」に進む



アカウント確認

Confitアカウントをメールアドレスを入力して、

アカウント確認 →

新規アカウント登録

Confitアカウントをお持ちでない方は登録が必要です。メールアドレスとパスワードをご用意のうえ、新規アカウント登録をしてください。

新規アカウント登録 →

ログイン

メールアドレス

パスワード

パスワードをお忘れですか?

ログイン

ログインできない場合 ㊦

メールアドレスとパスワードを入力

2. 参加申込をする

■STEP1 大会システムにプロフィール情報を登録する

- ①ログインすると、プロフィール情報を入力フォームが表示されます。各項目を入力の上、ページ最下部の「次へ（確認）」をクリックします。



内線番号
例：1234

次へ（確認） →

← トップへ戻る

- ②必要情報を確認の上で「登録」をクリックします。



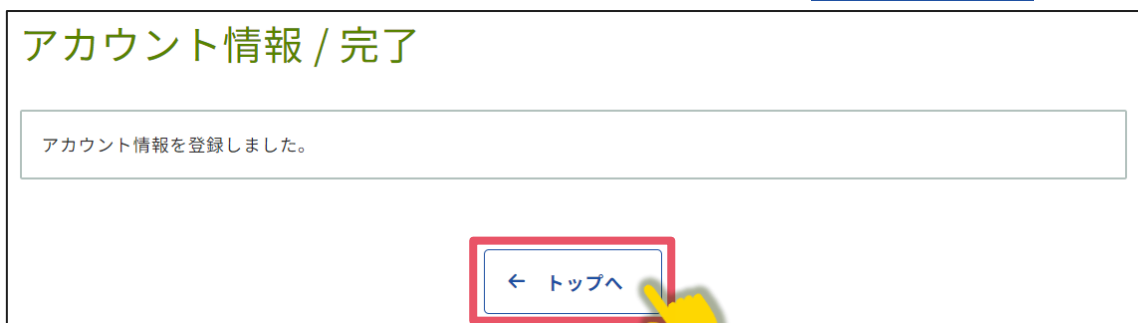
電話番号 03-1234-5678

内線番号

← 戻る

登録

- ③完了画面が表示されます。「トップへ」をクリックします。→[STEP2 に進む](#)



アカウント情報 / 完了

アカウント情報を登録しました。

← トップへ

■STEP2 参加情報を登録する

- ①同意事項を確認の上、「同意する」にチェックを入れてから「参加登録」ボタンをクリックします。

参加登録

1次参加登録：2024年2月1日（木）12:00～2024年5月15日（水）23:59
2次参加登録：2024年5月20日（月）12:00～2024年8月20日（火）23:59
締切日以降の参加登録、登録情報修正、参加登録の取消は一切できません。
領収書は決済完了後、ログインした画面の「領収書ダウンロード」から発行できます。
領収書発行期限：2024年x月x日

参加登録には、以下の項目への同意が必要です。内容をご確認のうえ、同意いただける場合、「同意する」をチェックして、参加登録を開始してください。

- 事前登録でお支払いいただいた費用は、いかなる事情があっても返金できません。
- 著作物および知的財産の保護の観点から、他者の講演の録画や録音、発表資料の複写や保存（画面キャプチャー、あるいはカメラやビデオ等の外部記録機器による撮影を含む）、およびそれらのデータのSNSへの投稿等によるインターネットメディア上での第三者への公開を固く禁じます。
- 本学会には、所定の手続きにより参加登録を行った本人のみが参加し、発表や討論、講演の聴講、資料の閲覧等を行うことができます。
- 本ポリシーに定めた条項への違反行為、あるいは研究者倫理や社会通念に鑑みて不適切であると学術集会が判断する行為が認められた場合、該当する者の参加資格を剥奪することができるものとします。また、著作物および知的財産の保護の観点から必要に応じた対応を取る場合があります。

同意する

参加登録

お問い合わせ

運営事務局：
株式会社 Atalacia
〒573-1116 大阪府枚方市船橋本町1-775
TEL：072-807-3890
FAX：072-807-3898
Email：jacp42@atalacia.com

②大会参加費、懇親会参加費区分、支払方法を選択します。

※学生の方は学生証画像のアップロードが必要です。

③「この内容で登録」をクリックします。

この内容で登録

④受付完了画面が表示されます。画面最下部にある「決済手続きを開始する」をクリックします。

[特定商取引法に基づく表記](#)

決済手続きを開始する →



⑤決済手続き画面が表示されます。画面の指示に従い、決済手続きをしてください。

【クレジットカード決済の方】

決済画面にてカード情報をご入力の上、決済してください。

3. 請求書・領収書をダウンロードする

参加申込の手続きが完了すると請求書、参加登録費のお支払いまで完了すると領収書のダウンロードが可能になります。

<A> 請求書をダウンロードする

- ① 「請求書ダウンロード」をクリックします。



参加登録

1次参加登録：2024年2月1日（木）12:00～2024年5月15日（水）23:59

2次参加登録：2024年5月20日（月）12:00～2024年8月20日（火）23:59

締切日以降の参加登録、登録情報修正、参加登録の取消は一切できません。

領収書は決済完了後、ログインした画面の「領収書ダウンロード」から発行できます。

領収書発行期限：2024年x月x日

お問い合わせ

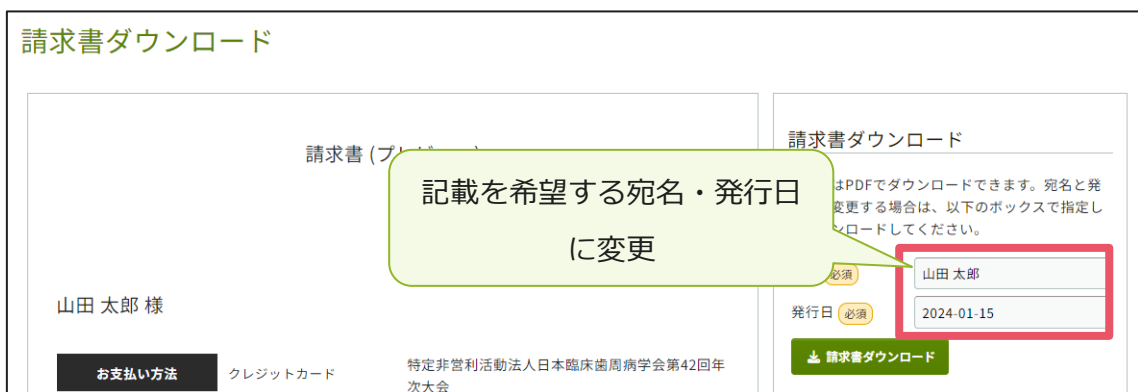
運営事務局：
株式会社 Atalacia
〒573-1116 大阪府枚方市船橋本町1-775
TEL：072-807-3890
FAX：072-807-3898
Email：jacp42@atalacia.com

参加登録情報

ダウンロード

請求書ダウンロード 領収書ダウンロード

- ② 宛名・発行日を請求書に記載を希望する宛名・発行日に変更します。



請求書ダウンロード

請求書 (印刷)

記載を希望する宛名・発行日
に変更

山田 太郎 様

お支払い方法 クレジットカード 特定非営利活動法人日本臨床歯周病学会第42回年次大会

請求書ダウンロード

はPDFでダウンロードできます。宛名と発行日を変更する場合は、以下のボックスで指定しダウンロードしてください。

必須 山田 太郎

発行日 必須 2024-01-15

請求書ダウンロード

- ③ 「請求書ダウンロード」をクリックします。

請求書ダウンロード

請求書 (プレビュー)

発行日 2024年1月15日
注文日 2024年1月15日
No. A00003-0001

山田 太郎 様

お支払い方法 クレジットカード 特定非営利活動法人日本臨床歯周病学会第42回年次大会

請求書ダウンロード

請求書はPDFでダウンロードできます。宛名と発行日を変更する場合は、以下のボックスで指定してダウンロードしてください。

宛名 必須 山田 太郎

発行日 必須 2024-01-15

↓ 請求書ダウンロード

 領収書をダウンロードする

- ① 「領収書ダウンロード」をクリックします。

参加登録

1次参加登録：2024年2月1日（木） 12:00 ～ 2024年5月15日（水） 23:59

2次参加登録：2024年5月20日（月） 12:00 ～ 2024年8月20日（火） 23:59

締切日以降の参加登録、登録情報修正、参加登録の取消は一切できません。

領収書は決済完了後、ログインした画面の「領収書ダウンロード」から発行できます。

領収書発行期限：2024年x月x日

参加登録情報

ダウンロード

請求書ダウンロード
領収書ダウンロード

お問い合わせ

運営事務局：
株式会社 Atalacia
〒573-1116 大阪府枚方市船橋本町1-775
TEL：072-807-3890
FAX：072-807-3898
Email：jacp42@atalacia.com

- ② 領収書分割設定画面が表示されます。「選択」をクリックします。

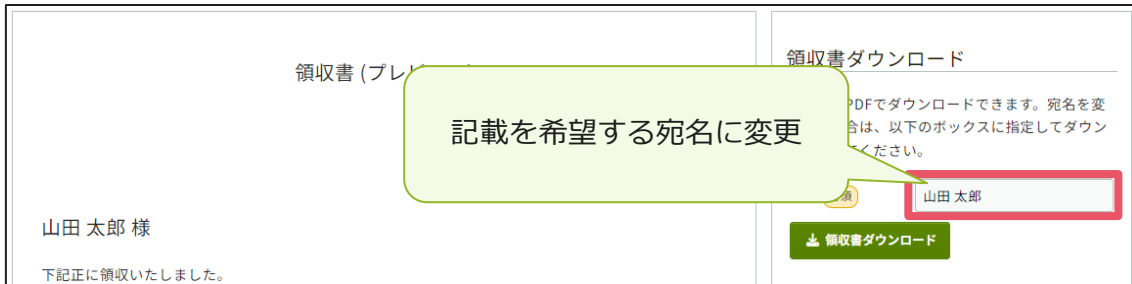
領収書ダウンロード - 領収書分割設定

領収書の出力対象を選択できます。ここで選択した項目は領収書Aに、選択しなかった項目は領収書Bとして2つの領収書が作成されます。領収書の分割設定は後から変更できますが、領収書をダウンロードすると変更できなくなるのでご注意ください。

区分/項目		単価	数量	金額	
<input checked="" type="checkbox"/>	大会参加費	正会員	0円	1	0円
<input checked="" type="checkbox"/>	懇親会参加費	会員	7,000円	1	7,000円
合計				7,000円	

選択

- ③ 宛名を領収書に記載を希望する宛名に変更します。



領収書 (プレビュー)

山田 太郎 様

下記正に領収いたしました。

領収書ダウンロード

PDFでダウンロードできます。宛名を変更する場合は、以下のボックスに指定してダウンロードしてください。

宛名 必須 山田 太郎

↓ 領収書ダウンロード

記載を希望する宛名に変更

- ④ 「領収書」ダウンロードをクリックします。



領収書 (プレビュー)

山田 太郎 様

下記正に領収いたしました。

発行日 2024年1月15日
注文日 2024年1月15日
No. A00003-A-0001

領収書ダウンロード

領収書はPDFでダウンロードできます。宛名を変更する場合は、以下のボックスに指定してダウンロードしてください。

宛名 必須 山田 太郎

↓ 領収書ダウンロード

※領収書は、2回目のダウンロード以降「再発行」と印字されますので、ご注意ください。